

แบบคำขอข้อมูลข่าวสาร

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับที่.....

วันที่.....

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... อายุ.....ปี

อาชีพ..... ภูมิลำเนา/สถานที่ทำงาน.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....

มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

โดย ☐ ขอตรวจดู ☐ ขอคัดสำเนา ☐ ขอคัดสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมถูกต้อง ☐ อื่นๆ.....

ในเรื่องต่อไปนี้ ๑.

๒.

๓.

เพื่อใช้ประโยชน์ :

.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เรียน นายก อบต.นาเกลือ - เห็นควรดำเนินการ ☐ อนุญาต ☐ ไม่อาจดำเนินการได้ เนื่องจาก : ☐ ไม่มีข้อมูล ☐ คำขอไม่ชัดเจน ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก : ☐ ขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ☐ อาจเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ เปิดเผยไม่ได้ตามมาตรา ๑๕ เนื่องจาก..... (.....) ตำแหน่ง.....	☐ มีค่าธรรมเนียม จำนวน.....บาท ☐ ไม่มีค่าธรรมเนียม
ความเห็นปลัด..... (นายอำพล จงราบ) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	
คำสั่งผู้อนุญาต ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก..... (นายเอกพล แซ่หลี่) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	
หมายเหตุ : แบบสำเนาบัตรประชาชนทุกครั้งที่มีการยื่นคำขอ หากท่านไม่เห็นด้วยกับคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ทราบคำสั่งนี้	