

วิเคราะห์จุดอ่อนด้านการบริหารงานบุคคล

- ❖ ระเบียบขั้นตอนและวิธีการดำเนินการด้านบุคคลมีข้อจำกัด
- ❖ มีนโยบายเร่งด่วน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ทันเวลาที่กำหนด
- ❖ ระบบบริหารการจัดการบางส่วนไม่สนองต่อหลักธรรมาภิบาล
- ❖ ขาดการพัฒนาระบบเทคโนโลยีในการจัดเก็บ ประวัติ และสืบค้นข้อมูล

โอกาสของการบริหารงานบุคคล

- ❖ หน่วยงานมีบทบาทในการเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากรและผู้บริหารเปิดโอกาสในการรับฟังและแสดง ความคิดเห็น
- ❖ มีโอกาสเข้าร่วมประชุมฝึกอบรม ทักษะศึกษา ดูงานเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ❖ มีโอกาสในการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร ทั้งหลักการบริหารงานและจริยธรรม

อุปสรรคของการบริหารงานบุคคล

- ❖ การควบคุมงบประมาณรายจ่ายด้านบุคคลไม่ให้เป็นร้อยละ ๔๐
- ❖ ความล่าช้าของข้อมูลบุคลากรบางอย่าง ไม่สมบูรณ์ ทำให้การค้นเอกสารล่าช้า

กลยุทธ์การบริหารงานบุคคล

- ❖ จัดระบบการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ สะดวกและรวดเร็ว
- ❖ เสริมสร้างระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล
- ❖ เร่งรัด พัฒนาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้มีความทันสมัยก้าวหน้าทันต่อการเปลี่ยนแปลง สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นปัจจัยในการพัฒนาการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ❖ การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตามแนวทางของแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก



ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
และกลยุทธ์การบริหารงานบุคคล

งานการเจ้าหน้าที่
สำนักงานปลัด

<https://www.naklua.go.th>

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ พึงยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ดังนี้

- ๑.การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- ๓.การมีจิตสำนึกที่ดีซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- ๔.การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทย เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๕.การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- ๖.การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- ๗.การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่าง ครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือน ข้อเท็จจริง
- ๘.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐานมีคุณภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
- ๙.การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- ๑๐.การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชน ในท้องถิ่นประพฤติตนเป็น พลเมืองที่ดีร่วมกันพัฒนา ชุมชนให้น่าอยู่ คุณธรรม และดูแล สภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้อง รัฐธรรมนูญ ฉบับปัจจุบัน

กลยุทธ์การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ของผู้บริหารท้องถิ่น

“การปรับปรุงระบบการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้เกิดความเหมาะสม ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถ ตอบสนองความต้องการของ ประชาชนและเป็นการ แก้ไขปัญหาได้อย่างแท้จริง โดย ก่อให้เกิดความพึงพอใจ และเกิดทัศนคติที่ดีต่อระบบราชการ รวมทั้งการจัดหา เครื่องวัสดุอุปกรณ์ สื่อสารสารสนเทศ เพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น”

เป้าประสงค์ของบุคลากรในสังกัด

“พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ ต้องการพัฒนาศักยภาพ ของตนเอง เพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์ผลในงาน”

เป้าประสงค์ของประชาชน

“เกิดความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ”

วิสัยทัศน์ของการบริหารงานบุคคล

“มุ่งมั่นพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพปฏิบัติงาน ภายใต้ความ ถูกต้อง เป็นธรรม ตรวจสอบได้และเต็มใจ ให้บริการ”

พันธกิจการบริหารงานบุคคล

พันธกิจที่ ๑

“การบริหารงานบุคคลด้วยระบบยุติธรรมเสริมสร้าง วินัย โปร่งใส รวดเร็วและตรวจสอบได้”

พันธกิจที่ ๒

“พัฒนาบุคลากรคู่คุณธรรม เสริมสร้างสวัสดิการและ บริการที่ดีให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง”

พันธกิจที่ ๓

“นำเทคโนโลยีมาใช้นพัฒนาระบบการบริหารงาน บุคคลให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน”

วิเคราะห์จุดแข็งด้านการบริหารงานบุคคล

- ☛ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ มีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย วางแผนอัตรากำลังและการบริหารงานบุคคล
- ☛ มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการ ปฏิบัติงานตรงตามสายงาน
- ☛ มีระเบียบขั้นตอนในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ประจำปี ๒๕๖๖ และ กลยุทธ์การบริหารงานบุคคล
- ☛ บุคลากรมีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงานได้ดีและสามารถประสานงานในแต่ละส่วนงานเพื่อให้งานสำเร็จ ลุล่วงได้